

Приложение №2  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ректора  
от 17.05.2013 № 55

**Автономная некоммерческая организация  
высшего профессионального образования  
«Московский гуманитарный институт им. Е.Р. Дашковой»**

---

**ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка обучающихся  
АНО ВПО «МГИ им. Е.Р.Дашковой»**

**г. Москва  
2013**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Московский гуманитарный институт имени Е.Р. Дашковой» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Московский гуманитарный институт имени Е.Р. Дашковой» (далее - Институт).

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех обучающихся Института. К обучающимся в институте относятся студенты, аспиранты и слушатели.

1.3. Учебная дисциплина – это обязательное для всех обучающихся института подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом института, договорами на оказание платных образовательных услуг, соглашениями, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами института.

Учебная дисциплина обеспечиваются созданием необходимых условий для качественной учебы, сознательным отношением к учебе, методами убеждения, воспитания, а также поощрением за добросовестную учебу. К нарушителям учебной дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

## **2. Учебный распорядок**

### **2.1. Права и обязанности студентов**

2.1.1. Учебная дисциплина в институте поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2.1.2. Студент института имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности института, представлять в органах его самоуправления через студенческие общественные организации;
- пользоваться библиотекой института, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений в порядке, установленном в институте;
- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на следующий семестр, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую студентам информацию по организации и планированию учебного процесса;
- оформлять академический отпуск по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в порядке, установленном федеральным органом управления образованием;
- переводиться в другое высшее учебное заведение в порядке, установленном федеральным органом управления образованием;
- переходить с одной образовательной программы и/или формы обучения на другую образовательную программу и/или форму обучения в порядке, установленном в институте;