Приложение №5

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 05 июля 2014 года №336/14-у

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ Е.Р. ДАШКОВОЙ»

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Москва
2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение:

- определяет порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) по направлениям (специальностям) подготовки, определяемым лицензией Московского гуманитарного института имени Е.Р. Дашковой (далее – Институт) на право ведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС);

- регулирует отношения участников образовательного процесса с применением электронного обучения, ДОТ, устанавливает их права и обязанности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки России от 09 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;

- Устава Института и Положения об электронной информационно-образовательной среде Московского гуманитарного института имени Е.Р. Дашковой, утвержденного приказом ректора Института.

1.3. Основными целями применения электронного обучения, ДОТ при реализации образовательных программ в Институте являются:

- предоставление контингенту обучающихся возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме - непосредственно по месту его пребывания;

- интенсификация использования научного, методического и технического потенциала Института;

- повышение качества подготовки обучаемых за счет внедрения новых, современных компьютерных технологий и средств обучения;

- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся.

1.4. Институт реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, ДОТ во всех формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ в Институте создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт:

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников по дополнительным профессиональным программам;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения результатов образовательного процесса, утвержденного приказом ректора Института.

2. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Условиями применения электронного обучения, ДОТ при реализации образовательных программ являются наличие в Институте:

- профессорско-преподавательского состава (ППС), административно-управленческого (АУП) и учебно-вспомогательного персонала (УВП), имеющего специальную подготовку для работы в системе дистанционного обучения;
- соответствующего учебно-методического обеспечения;
- специализированного аппаратно-программного комплекса, позволяющего реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.

2.2. Учебно-методическое обеспечение электронного обучения и применения ДОТ при реализации образовательных программ или их частей основано на:

- использовании в учебном процессе электронных контентов по всем дисциплинам учебных планов (далее - ЭК);
- обеспечении обучающимся доступа к ресурсам ЭБС IPRbooks, справочно-правовой системе «КонсультантПлюс»;
- использовании современного программного обеспечения, технических средств обучения.

2.3. Электронный контент по дисциплине в зависимости от формы обучения студентов может включать:

а) информационно-справочные материалы:

- новостной форум;
- правила поведения на Портале электронных образовательных и информационных ресурсов (далее – Портал);
- рабочая программа дисциплины (программа практики);

б) учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

- методические рекомендации студентам по освоению дисциплины;
- список источников и литературы для самостоятельного освоения дисциплины;
- Интернет ресурсы;
- авторские учебники/учебные или учебно-методические пособия разработчика контента;
- лекционные материалы (текстовые и/или видео-лекции, компьютерные презентации лекций);
- дополнительные материалы к лекциям (схемы, таблицы и т.п.);

в) оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине:

- тесты для самоконтроля и для сдачи зачета/экзамена;
- ситуационные задачи для самостоятельного решения;
- планы и сценарии деловых (ролевых) игр, практических и семинарских занятий;
- практические задания для самостоятельного решения;
- темы контрольных работ, эссе, рефератов, курсовых работ;
- вопросы для подготовки к зачету/экзамену.

2.4. Содержание ЭК должно соответствовать требованиям ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.5. Разработчики ЭК вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, центральной библиотеки образовательных ресурсов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству РФ.

2.6. ЭК ежегодно актуализируется и обновляется.

2.7. Содержание готового к размещению на Портале ЭК рецензируется заведующим соответствующей кафедры, руководитель Центра дистанционного обучения Института (далее – ЦДО) выдает техническое заключение о работоспособности всех файлов.

2.8. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется:

- специально подготовленным для работы в системе дистанционного обучения профессорско-преподавательским составом, который разрабатывает и актуализирует специализированные учебные материалы, проводит различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения;
- административным и учебно-вспомогательным персоналом, осуществляющим учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение учебного процесса.

2.9. Профессорско-преподавательский, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, участвующий в реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ, должен проходить переподготовку или повышение квалификации в области новых информационных и образовательных технологий не реже, чем 1 раз в 3 года.

2.10. Нормирование и оплата труда преподавателей при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ регулируются локальными нормативными актами Института.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОТ

3.1. В Институте электронное обучение, дистанционные образовательные технологии могут применяться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. При подготовке по специальностям и направлениям, реализация образовательных программ по которым в заочной форме не допускается, ДОТ могут применяться при освоении общих гуманитарных, социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин.

3.3. Решение о применении электронного обучения, ДОТ в образовательном процессе по всем образовательным программам принимается ректором (в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности ППС к применению ДОТ), на основании решения Ученого совета по представлению руководителя ЦДО и при согласовании с заведующими кафедрами.

3.8. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется в соответствии с учебными планами/индивидуальными учебными планами, учитывающими особенности дистанционного обучения.

3.9. При обучении с применением ДОТ каждому обучающемуся обеспечивается индивидуальный доступ через логин и пароль к информационным и образовательным ресурсам через Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

3.10. Обучение по образовательным программам с применением электронного обучения, ДОТ основывается на обязательном сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающихся с ЭК.

3.11. Учебный процесс с применением электронного обучения, ДОТ реализуется в следующих формах взаимодействия обучающихся и преподавателей Института:

- асинхронной организации учебного процесса, которая обеспечивает обучающемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени;
- синхронной организации учебного процесса, которая предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающегося с преподавателями в режиме реального времени средствами телекоммуникационных технологий, а в случае невозможности их использования - традиционным способом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ЬОБУЧЕНИЯ, ДОТ

4.1. Общее руководство образовательным процессом с применением электронного обучения, ДОТ осуществляет проректор по учебной работе. Общую координацию работ по обеспечению эффективного использования учебно-методической, системно-программной и электронно-образовательной составляющих обучения с применением ДОТ осуществляет руководитель ЦДО Института.

4.2. Для эффективного взаимодействия всех участников учебного процесса за каждым из них закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками учебного процесса. В реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ участвуют следующие структурные подразделения Института:

- руководство Института (ректор, проректоры, ученый совет) – определяет стратегические направления реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ;
- приемная комиссия – организует прием документов и набор студентов согласно утвержденным правилам приема в Институт на обучение по образовательным программам с применением электронного обучения, ДОТ;
- факультеты - обеспечивают организацию учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ, готовят приказы по личному составу обучающихся; сохраняют сведения о результатах обучения на бумажных и/или электронных носителях;
- кафедры - обеспечивают выполнение распоряжений ректората по развитию в Институте обучения с применением ДОТ, обеспечивают разработку ЭК для образовательных программ с применением ДОТ в соответствии с установленными требованиями, участвуют в подготовке и проведении экспертизы качества разработанных ЭК перед их размещением на Портале, закрепляют исполнителей для реализации обучения с применением ДОТ из числа преподавателей кафедры, обеспечивают выполнение учебной нагрузки с применением ДОТ, инициируют подготовку и/или повышение квалификации преподавателей по применению инструментальных средств обучения с применением ДОТ в учебном процессе, определяют и организуют занятия с применением ДОТ по конкретным образовательным программам по согласованию с ЦДО, обеспечивают контроль за самостоятельной работой обучающихся.
- Центр дистанционного обучения - определяет порядок и форму доступа пользователей к электронным образовательным и информационным ресурсам, размещенным на Портале, проводит вводное занятие для обучающихся по работе в

системе дистанционного обучения (далее – СДО), оказывает консультационную помощь по вопросам работы СДО всем участникам обучения с применением ДОТ, обеспечивает организацию повышения квалификации или переподготовки ППС и учебно-вспомогательного персонала, участвующего в ДО, по вопросам обучения с применением ДОТ, контролирует фактическое выполнение учебной нагрузки преподавателями средствами СДО; проводит обобщение и анализ замечаний и предложений всех участников обучения с применением ДОТ по эффективности и качеству его применения и выдает рекомендации по повышению его эффективности, проводит оценку качества обучения с применением ДОТ;

- Центр информационно-технического обеспечения (далее – ЦИТО) - обеспечивает доступ к ресурсам СДО и назначение ролей пользователей, консультирует сотрудников Института в сфере организации учебного процесса с применением ДОТ, осуществляет организацию и техническую поддержку видео- и аудио конференций, лекций, семинаров, осуществляет техническую поддержку в разработке аудио- и видеоматериалов, используемых при реализации образовательных программ с применением ДОТ, обеспечивает бесперебойное функционирование электронно-библиотечной системы Института, осуществляет приобретение и установку необходимого оборудования и программного обеспечения для системы ДО, осуществляет ремонт, замену, обновление оборудования и программного обеспечения для системы ДО;

- библиотека Института - создает условия для использования обучающимися и преподавателями специализированной базы данных учебно-методических материалов Института; обеспечивает поддержку электронного каталога учебных, учебно-методических и научных изданий; организует информационную поддержку учебного процесса в рамках своих компетенций; организует обучение студентов первого курса основам использования электронно-библиотечных систем, справочных баз данных библиотеки Института.

4.3. Другие подразделения Института участвуют в реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения ДОТ в пределах их функций, определенных в соответствующих положениях.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Преподаватель имеет право подготовить и издать учебное пособие (учебник) на основе разработанных им ЭК по дисциплинам.

5.2. Преподаватель должен:

- обладать специальными знаниями, навыками и умениями в области методики и педагогики обучения с применением ДОТ;
- уметь обеспечивать эффективность образовательного процесса, конструирования и разработки ЭК;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, в том числе методами работы в СДО Института;
- уметь подготовить и провести групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- уметь создавать и обеспечивать единство учебной, социально- коммуникативной и профессиональной сред;
- актуализировать ЭК по преподаваемым дисциплинам;
- соблюдать регламент ведения обучения с применением ДОТ, в том числе находиться в СДО в соответствии с тематическим планом дисциплины;

- соблюдать требования технологии обучения с применением ДОТ, включая организацию самостоятельной работы студента и контроль за ней, мотивацию студентов к обучению и т.п.;

- систематически повышать квалификацию при реализации образовательной программы или ее части с применением электронного обучения, ДОТ.

5.2. Обучающийся имеет право получить:

- доступ к ЭК и другим образовательным и информационным ресурсам в рамках СДО Института;

- индивидуальную консультацию преподавателей и сотрудников ЦДО в процессе освоения дисциплины через СДО или с использованием средств телекоммуникации.

5.2.2. Обучающийся обязан:

- после зачисления для получения доступа к ЭК по дисциплинам учебного плана изучить порядок работы в СДО и правила поведения на Портале, соблюдать их при освоении дисциплин с применением ДОТ;

- в течение месяца с момента зачисления в Институт зарегистрироваться в качестве пользователя на Портале, получить индивидуальные логин и пароль для доступа к ЭК;

- выполнять в установленные учебным планом сроки все виды учебных заданий по дисциплинам;

- проходить текущий контроль и промежуточную аттестацию согласно расписанию занятий.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. По мере совершенствования и развития обучения с применением ДОТ, в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые ректором Института.

6.2. Персональную ответственность за своевременную разработку, соответствие установленным требованиям и представление ЭК в ЦДО для размещения их на Портале несет заведующий соответствующей кафедрой.

6.3. Персональную ответственность за размещение ЭК и других электронных образовательных и информационных ресурсов на Портале, регистрацию и подключение к размещенным материалам студентов, преподавателей и сотрудников Института несет руководитель ЦДО.

6.4. Персональную ответственность за техническое сопровождение и работоспособность программного обеспечения, используемого при реализации образовательных программ с применением ДОТ, несет руководитель ЦИТО.

6.5. Персональную ответственность за регистрацию и обеспечение доступа пользователей к электронным библиотечным ресурсам несет руководитель библиотеки Института.