

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИСТИТУТ ИМЕНИ Е.Р. ДАШКОВОЙ»**

УТВЕРЖДЕНО

**Приказом ректора от 13 октября
2015 года № 769/15-у «Об утверждении
и введении в действие Положений о
специализированных кабинетах»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Студии журналистики**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями п. 7.3 Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), устанавливающего обязательность наличия специализированной аудитории для проведения занятий по журналистской деятельности (далее – Аудитория) как одного из элементов минимально необходимого материально-технического обеспечения для реализации основной образовательной программы бакалавриата.

1.2. Положение определяет порядок создания, основную цель и задачи функционирования Аудитории, а также ее использование в ходе реализации основной образовательной программы бакалавриата по очной, очно-заочной и заочной формам обучения в АНО ВПО «МГИ им. Е.Р. Дашковой» (далее – Институт).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АУДИТОРИИ

2.1. Целями использования Аудитории являются:

– закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам «Основы журналистской деятельности», «Профессиональные творческие студии», «Компьютерная верстка и компьютерный дизайн», «Техника и технология СМИ», «Выпуск учебных газет и другой полиграфической продукции» и формирование у обучающихся профессиональных навыков и умений, связанных с творческой деятельностью журналиста;

– формирование у обучающихся соответствующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных рабочими программами дисциплин «Основы журналистской деятельности», «Профессиональные творческие студии», «Компьютерная верстка и компьютерный дизайн», «Техника и технология СМИ», «Выпуск учебных газет и другой полиграфической продукции».

2.2. Задачами Аудитории являются:

– повышение эффективности теоретического и практического обучения, обеспечение условий для проведения учебных занятий по дисциплинам «Основы журналистской деятельности», «Профессиональные творческие студии», «Компьютерная верстка и компьютерный дизайн», «Техника и технология СМИ», «Выпуск учебных газет и другой полиграфической продукции».

– проведение практических и научных исследований в рамках прохождения учебно-ознакомительной, учебной, производственной и преддипломной практик.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АУДИТОРИИ

3.1. В соответствии с приказом ректора Института Аудитория закреплена за кафедрой журналистики и рекламы.

Общее руководство функционированием Аудитории осуществляет заведующий кафедрой журналистики и рекламы.

3.2. Для проведения исследований в области журналистской деятельности могут быть привлечены специалисты различных областей науки и журналисты-практики на основании заключения гражданско-правовых договоров о возмездном оказании услуг.

3.3. Порядок использования Аудитории определяется кафедрой журналистики и рекламы по согласованию с учебным отделом Института.

Использование Аудитории осуществляется в соответствии с расписанием занятий соответствующей учебной группы.

Перечень практических занятий, проводимых с использованием Аудитории, их тематика, цели, задачи, методики проведения отражаются в рабочей программе дисциплин «Основы журналистской деятельности», «Профессиональные творческие студии», «Компьютерная верстка и компьютерный дизайн», «Техника и технология СМИ», «Выпуск учебных газет и другой полиграфической продукции».

Нахождение студентов в Аудитории вне рамок аудиторного занятия (на переменах, в иное внеучебное время) без преподавателя не допускается.

С разрешения заведующего кафедрой и по согласованию с учебным отделом в Аудитории могут проводиться мероприятия, не предусмотренные учебным планом (встречи студентов с практикующими журналистами, мастер-классы, показательные деловые игры и т.п.).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ АУДИТОРИИ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение занятий, проводимых в Аудитории, определяется рабочими программами дисциплин «Основы журналистской деятельности», «Профессиональные творческие студии», «Компьютерная верстка и компьютерный дизайн», «Техника и технология СМИ», «Выпуск учебных газет и другой полиграфической продукции».

4.2. Техническое оснащение Аудитории включает следующие средства и оборудование:

– отдельное помещение, обеспечивающее возможность проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с участием среднесписочного количества студентов одной учебной группы;

– компьютер с возможностью выхода в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института;

- лицензионные программы верстки и графического дизайна Adobe InDesign, а также видеомонтажа Adobe Premier;
- цифровая видеокамера;
- микрофон и аудиозаписывающие средства;
- наборы учебно-наглядных пособий (презентаций);
- справочно-информационный фонд.