**Автономная некоммерческая организация**
**высшего профессионального образования**
**«Московский гуманитарный институт имени Е.Р. Дашковой»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВПО
«МГИ им. Е.Р. Дашковой»
_____
Н.П. Карпиченко
«02» октября 2015 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о научно-исследовательской лаборатории по формированию у обучающихся профессиональных качеств

Москва
2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-исследовательской лаборатории по формированию у обучающихся профессиональных качеств определяет основные цели, задачи, функции, структуру, устанавливает права и ответственность, организацию деятельности, регулирует порядок взаимодействия со структурными подразделениями Института.

1.2. Научно-исследовательская лаборатория проблем по формированию у обучающихся профессиональных качеств является структурным подразделением Института, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора, находится в непосредственном подчинении проректора по научной работе Института.

1.3. Лаборатория не имеет самостоятельного баланса и статуса юридического лица.

1.4. Лаборатория в своей деятельности руководствуется законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института, иными локальными актами Института, в том числе настоящим Положением.

## 2. Основные цели и задачи научно-исследовательской лаборатории

2.1. Основной целью создания лаборатории является ведение научной деятельности в русле исследования проблем формирования у обучающихся профессиональных качеств, в тесной связи с учебным процессом.

2.2. Основные задачи лаборатории:

– проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ в соответствии с заданной лабораторией тематикой;

– участие в подготовке и проведении научных мероприятий Института (конференции, круглые столы, научные семинары и т.д.);

– написание научных монографий, учебников и учебно-методических пособий, публикация научных статей;

– экспертиза научно-исследовательских работ и проектов, выполняемых Институтом по профилю лаборатории;

– реализация компетентностного подхода при обучении студентов и при привлечении их к исследовательской работе, формирование у них стремления к освоению профессиональных компетенций, интереса к учёбе и выработке личностных качеств, необходимых для успешной деятельности в избранной профессии;

– консультативная и методическая работа по проблемам, связанным с формированием у обучающихся профессиональных качеств, совместно с кафедрами Института;

– взаимодействие с образовательными и научными учреждениями.

## 3. Структура научно-исследовательской лаборатории

3.1. Структура лаборатории разрабатывается с учётом основных задач, объёма и тематики, возлагаемых на лабораторию, финансовых возможностей и утверждается ректором Института.

3.2. Руководство лабораторией осуществляет заведующий, назначаемый ректором Института и непосредственно подчиняющийся проректору по научной работе.

3.3. Штат научной лаборатории состоит из заведующего и научных сотрудников лаборатории (главного научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника).

3.4. Заведующий лабораторией и научные сотрудники избираются по конкурсу Учёным советом Института и назначаются на должность по трудовому договору на срок не более 5 лет и утверждаются в должности приказом ректора Института.

## 4. Управление научно-исследовательской лабораторией

4.1. Управление лабораторией осуществляет заведующий, действующий в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Руководитель лаборатории обязан:

– готовить предложения по формированию штата научно-исследовательской лаборатории, темам проводимых лабораторией исследований по формированию у обучающихся профессиональных качеств;

– непосредственно участвовать в проведении научных исследований;

– утверждать должностные инструкции научных сотрудников лаборатории;

– создавать необходимые условия для деятельности научных сотрудников;

– участвовать в разработке научно-исследовательских работ, подготовке необходимой технической документации;

– планировать работу лаборатории;

– контролировать деятельность научных сотрудников по вопросам выполнения должностных обязанностей;

– осуществлять взаимодействие лаборатории с кафедрами института;

– отчитываться перед Учёным советом Института об итогах деятельности лаборатории.

## 5. Права научно-исследовательской лаборатории

5.1. Научная лаборатория в пределах установленной компетенции имеет право:

– представлять проректор по научной работе предложения о составе и внесении изменений в штатное расписание лаборатории, приёме, увольнении и перемещениях научных сотрудников лаборатории, их поощрении и наказании;

– получать для осуществления своих функций материальные и финансовые ресурсы в установленном порядке;

– привлекать по согласованию с руководством Института сотрудников других подразделений Института и сторонних организаций к участию в работе на возмездной и безвозмездной основе.

## 6. Реорганизация и прекращение деятельности научно-исследовательской лаборатории

6.1. Реорганизация лаборатории (изменение штатного состава, тематики лаборатории, порядка управления и деятельности и др.) проводится по решению Учёного совета Института и в соответствии с приказом ректора.

6.2. Лаборатория может быть ликвидирована по решению Учёного совета Института, в соответствии с приказом ректора, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.3. Порядок и срок ликвидации лаборатории устанавливается ректором Института, при этом назначается соответствующая комиссия.

Проректор по научной работе В.П. Суставов

Согласовано:

Проректор по учебной работе А.А. Марзаганова

Проректор по управлению персоналом И.В. Бабенышева

Проректор по правовой и организационной работе Е.В. Михайлова