

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ Е.Р. ДАШКОВОЙ»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГИ им. Е.Р. Дашковой

Л.В. Тычинина

«15» апреля 2011 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о кабинете страноведения и лингвистики**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями п. 7.19 Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 035701.65 «Перевод и переводоведение» квалификация (степень) «специалист»), устанавливающего обязательность наличия специально оборудованного кабинета страноведения и лингвистики как одного из элементов минимально необходимого материально-технического обеспечения для реализации основной образовательной программы.

Положение определяет порядок создания, основную цель и задачи функционирования кабинета страноведения и лингвистики, а также его использование в ходе реализации основной образовательной программы по очной и очно-заочной формам обучения в Московском гуманитарном институте имени Е.Р. Дашковой (далее – Институт).

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КАБИНЕТА СТРАНОВЕДЕНИЯ И ЛИНГВИСТИКИ

Кабинет страноведения и лингвистики является одним из основных элементов материально-технической базы, обеспечивающей проведение отдельных видов теоретической и практической подготовки студентов по дисциплинам, предусмотренным ФГОС ВПО, а так же учебным планом Института. К практическим занятиям в кабинете страноведения и лингвистики привлекаются работники редакций, издательств, переводческих компаний, бюро переводов и иные практикующие специалисты.

Основной целью создания и функционирования кабинета страноведения и лингвистики является проведение практических занятий по следующим дисциплинам:

- практический курс первого иностранного языка;
- практический курс второго иностранного языка;
- теория межкультурной коммуникации;
- практикум по культуре речевого общения (первый иностранный язык);
- практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык);
- практический курс перевода первого иностранного языка;
- практический курс перевода второго иностранного языка;
- специальное страноведение;
- практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях;
- публицистический перевод;
- практикум по межкультурной коммуникации;

- теоретическая фонетика.

Как учебная аудитория кабинет страноведения и лингвистики может использоваться для проведения занятий и по другим дисциплинам учебного плана в соответствии с расписанием занятий.

Основными задачами создания и функционирования кабинета страноведения и лингвистики являются:

- овладение обучающимися общекультурными и профессиональными компетенциями в соответствии с рабочими программами дисциплин «Практический курс первого иностранного языка», «Практический курс второго иностранного языка», «Теория межкультурной коммуникации», «Практикум по культуре речевого общения (первый иностранный язык)», «Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык)», «Практический курс перевода первого иностранного языка», «Практический курс перевода второго иностранного языка», «Специальное страноведение», «Практический курс устного последовательного перевода на международных конференциях», «Публицистический перевод», «Практикум по межкультурной коммуникации», «Теоретическая фонетика».

- выполнение обязательных требований к условиям реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 035701.65 «Перевод и переводоведение», квалификация (степень) «Специалист»);

- развитие навыков работы с аудиовизуальными материалами на иностранных языках;

- изучение особенностей невербального поведения носителей изучаемых иностранных языков;

- получение оригинальных аудиоматериалов на иностранных языках для использования на учебных занятиях, для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ;

- организация и проведение ролевых игр.

2. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ КАБИНЕТА СТРАНОВЕДЕНИЯ И ЛИНГВИСТИКИ

2.1. Материальное обеспечение функционирования кабинета страноведения и лингвистики производится за счет денежных средств Института.

2.2. К основным материальным средствам, обеспечивающим функционирование кабинета гостиничного дела относятся:

- отдельное помещение (аудитория), обеспечивающее возможность проведения практического занятия по дисциплине с участием среднесписочного количества студентов одной учебной группы;

- стенды (информационный, учебные);

- телевизор и специальное оборудование для просмотра зарубежных телеканалов.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТА СТРАНОВЕДЕНИЯ И ЛИНГВИСТИКИ В ХОДЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Использование кабинета страноведения и лингвистики производится в соответствии с расписанием практических занятий соответствующей учебной группы.

Перечень практических занятий, проводимых с использованием кабинета страноведения и лингвистики, их тематика, цели, задачи, методики проведения отражаются в рабочих программах соответствующих дисциплин.

Нахождение студентов в кабинете страноведения и лингвистики вне рамок аудиторного занятия (переменах, иное внеучебное время) без преподавателя не допускается.

С разрешения заведующего кафедрой и по согласованию с учебным отделом в кабинете страноведения и лингвистики могут проводиться мероприятия, не

предусмотренные учебным планом (встречи студентов с практикующими переводчиками, мастер классы, показательные деловые игры и т.п.).

4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАБИНЕТА СТРАНОВЕДЕНИЯ И ЛИНГВИСТИКИ В ХОДЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Контроль за надлежащим использованием кабинета страноведения и лингвистики возлагается приказом ректора Института на заведующего кафедрой лингвистики и переводоведения.

Кабинет страноведения и лингвистики закрепляется за кафедрой лингвистики и переводоведения.

Преподаватель при проведении занятия в кабинете страноведения и лингвистики обязан обеспечить дисциплину и сохранность материальных средств, закрепленных за аудиторией.

Лица, виновные в порче или уничтожении материальных средств, закрепленных за кабинетом страноведения и лингвистики, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.