

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ВНЕШНЕТОРГОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»**

Направление подготовки (специальность) – 38.05.02 Таможенное дело

Специализация – Таможенные платежи

Квалификация (степень) – Специалист таможенного дела

Форма обучения - очная, очно-заочная, заочная

Программа реализуется кафедрой таможенного дела

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Внешнеторговая документация» являются:

- дать общетеоретические знания в области документации, опосредующей внешнеэкономическую деятельность;
- расширить сферу знаний студента по нормативно-правовому обеспечению внешнеэкономической деятельности.

Задачами освоения дисциплины «Внешнеторговая документация» являются:

- усвоение понятия внешнеторговой документации, ее видов, а также проблем унификации и стандартизации;
- изучение нормативной базы, посвященной различным видам документов, опосредующих внешнеэкономическую деятельность;
- изучение сущности, виды и содержание внешнеторгового контракта;
- ознакомление с правовыми аспектами договора международной купли-продажи;
- определение группы документов, необходимых для оформления коммерческой сделки;
- определение группы документов по коммерческим и банковским операциям;
- определение группы документов, необходимых для транспортировки внешнеторговых грузов;
- рассмотрение группы документов, необходимых для страхования грузов по внешнеторговым операциям;
- определение группы документов, необходимых для таможенного оформления внешнеторговых грузов;
- знание основных внешнеторговых документов, применяемых в Российской Федерации;
- обучение составлению внешнеторговых документов на основе действующих конвенций (паспорт сделки, книжка МДП, валютная лицензия, сертификат качества, коммерческие счета, накладные, коносамент, чартер, извещения о готовности груза и др.).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дисциплина «Внешнеторговая документация» относится к вариативной части учебного плана и изучается студентами:

- очной формы обучения – на третьем курсе в шестом семестре;
- очно-заочной формы обучения – на четвертом курсе в седьмом семестре;
- заочной формы обучения – на третьем курсе в шестом семестре и на четвертом курсе в седьмом семестре.

Завершается освоение дисциплины экзаменом.

Трудоемкость дисциплины составляет:

– для студентов очной формы обучения 144 часа (4 зачетные единицы), из которых контактная работа (по учебным занятиям) – 52 часа, в том числе 20 часов на занятия в интерактивной форме, для изучения дисциплины самостоятельно – 52 часа, на подготовку к экзамену – 40 часов;

– для студентов очно-заочной формы обучения 144 часа (4 зачетные единицы), из которых контактная работа (по учебным занятиям) – 24 часа, в том числе 6 часов на занятия в интерактивной форме, для изучения дисциплины самостоятельно – 66 часов, на подготовку к экзамену – 54 часа;

– для студентов заочной формы обучения 144 часа (4 зачетные единицы), из которых контактная работа (по учебным занятиям) – 18 часов, в том числе 6 часов на занятия в интерактивной форме, для изучения дисциплины самостоятельно – 117 часов; контроль (время для подготовки к экзамену) – 9 часов.

Учебная дисциплина «Внешнеторговая документация» является специальной, устанавливающей базовые знания для получения профессиональных навыков в сфере таможенного дела. При этом предметом изучения курса являются теоретические и практические основы международно-правовых, организационных, морально-этических принципов, норм и правил осуществления сделок во внешнеэкономической деятельности как на уровне государственных органов власти, так и на уровне хозяйствующих субъектов.

Место дисциплины «Внешнеторговая документация» в структуре подготовки специалистов характеризуется, прежде всего, необходимостью повышения уровня их профессиональной компетентности, предполагает развитие способности анализа и составления внешнеторговых документов, с целью адекватного приложения профессиональных знаний и навыков, принятия оптимальных решений при выполнении поставленных задач.

Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин профессионального цикла: «Мировая экономика», «Таможенное оформление товаров и транспортных средств» и «Декларирование товаров и транспортных средств».

Учебная дисциплина «Внешнеторговая документация» является предшествующей для изучения таких дисциплин, как «Практикум по обоснованию и контролю контрактных цен», «Свободные экономические зоны», «Актуальные проблемы таможенного дела».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Общепрофессиональные компетенции:

- способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

Профессиональные компетенции:

- владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7).

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАНИЯ, ФОРМИРУЕМЫМ ДИСЦИПЛИНОЙ

В результате освоения дисциплины «Внешнеторговая документация» обучающийся должен:

знать:

- сущность и назначение основных групп внешнеторговых документов;
- организацию и технику документального обеспечения внешнеторговых операций;

уметь:

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; применять теоретические модели к анализу практических ситуаций;
- определять виды документов для оформления определенных сделок по внешнеторговым операциям;
- прорабатывать условия внешнеторговых контрактов;
- участвовать в осуществлении учета и контроля за ходом реализации внешнеторговых сделок и оформлением внешнеторговой документации;

владеть:

- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
- иметь опыта изучения разнообразных видов коммерческих посредников, научиться выбирать те виды, которые наиболее подходят к планируемой операции, и самостоятельно формировать условия посреднических соглашений.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Внешнеторговая документация: понятие, виды, содержание, проблемы унификации

Тема 2. Документы по подготовке экспортной и импортной сделки

Тема 3. Документы по обеспечению производства экспортного товара. Документы по подготовке товара к отгрузке

Тема 4. Коммерческие документы

Тема 5. Виды внешнеторговой документации, оформляющей исполнение коммерческой сделки и операции по банковским операциям

Тема 6. Страховые документы

Тема 7. Транспортные документы

Тема 8. Транспортно-экспедиторские документы

Тема 9. Таможенные документы