

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ Е.Р. ДАШКОВОЙ»**

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки (специальность)
38.05.02 Таможенное дело**

Специализация – Таможенные платежи

**Квалификация (степень)
СПЕЦИАЛИСТ ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА**

**Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2016

**Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО
по специальности 38.05.02 Таможенное дело
(квалификация (степень) «специалист таможенного дела»)**

**Разработчик: заведующий кафедрой таможенного дела А.К. Пиманов
Переработка: заведующий кафедрой таможенного дела А.Б. Киладзе**

**Рецензенты: д.ф.н., профессор А.Н.Булкин
к.э.н., доцент А.А.Прудникова**

Программа одобрена кафедрой таможенного дела.

Протокол № 5 от « 21 » января 2016 года.

Программа одобрена Учебно-методическим советом Института.

Протокол № 3 от « 26 » января 2016 года.

Программа одобрена Ученым советом Института.

Протокол № 5 от « 28 » января 2016 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели учебной практики	4
2. Задачи учебной практики	4
3. Место учебной практики в структуре ООП ВО	5
4. Типы, способы и формы проведения учебной практики.....	6
5. Место и время проведения учебной практики	6
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики	
6.1. Практические навыки и умения.....	7
6.2. Общекультурные компетенции	7
6.3. Общепрофессиональные компетенции.....	7
6.4. Профессиональные компетенции	7
7. Структура учебной практики	8
8. Содержание учебной практики	9
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике	10
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике..	11
10.1. Примерная тематика индивидуальных заданий	11
10.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля.....	11
10.3. Задание на учебную практику	12
11. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).....	12
12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики	13
13. Материально-техническое обеспечение учебной практики	17
14. Подведение итогов практики	17
15. Лист регистрации изменений, вносимых в программу учебной практики	19

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью проведения учебной практики студентов 2 курса очной, очно-заочной и заочной форм обучения по специальности Таможенное дело является:

- ознакомление студентов с основами будущей профессиональной деятельности в области таможенного дела на базе изучения работы таможенного поста, функциями его структурных подразделений, осуществляющих таможенные операции и процедуры;
- ознакомление студентов с существующими технологиями таможенного контроля;
- закрепление, расширение и систематизация знаний и умений, полученных студентами в ходе теоретического обучения по дисциплинам экономического, юридического и таможенного профиля;
- подготовка выпускников, способных на высоком профессиональном уровне, со знанием современных технологий обеспечить применение таможенных процедур; осуществление таможенного контроля; соблюдение таможенного регулирования;
- подготовка выпускников к правоохранительной деятельности, направленной на выявление и пресечение правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, обеспечение национальной безопасности Российской Федерации;
- подготовка выпускников к управленческой работе, связанной с анализом, планированием, организацией, контролем деятельности таможенных органов, их персонала, управлением рисками в профессиональной сфере;
- подготовка выпускников, способных организовать, осуществлять внешнеэкономические связи предприятий и фирм;
- подготовка выпускников к научной и проектной деятельности в сфере таможенного дела, внешнеэкономической деятельности, внедрению достижению науки и современных технологий, инновационных методов в профессиональной сфере;
- подготовка выпускников, стремящихся и способных обеспечить саморазвитие и профессиональное самосовершенствование.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основными задачами практики являются:

- ознакомление с историей развития таможенного дела и таможенных органов в регионе прохождения практики;
- ознакомление с порядком организации и работы таможенных структур (таможен, таможенных постов, таможенных представителей, таможенных перевозчиков и т.д.);
- изучение законодательной основы организации и деятельности федеральных таможенных служб, региональных управлений, таможен, таможенных постов;
- изучение задач таможенного поста, а также порядка взаимодействия его структурных подразделений;
- выяснение функционального предназначения таможенного подразделения, в котором студент проходит практику;
- изучение методики проведения отдельных видов таможенного контроля;
- изучение порядка проведения таможенной экспертизы перемещаемых товаров и транспортных средств;
- ознакомление с условиями хранения товаров на таможенных складах;
- приобретение практических навыков таможенной службы;
- сбор, обработка и анализ материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания;
- подготовка материалов для отчетов, докладов и сообщений на студенческих научных конференциях.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

1. В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело учебная практика является одной из составляющих раздела основной образовательной программы подготовки специалиста «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика проводится в соответствии с положениями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 – «Таможенное дело», приказа Минобрнауки России от 17 августа 2015 года № 1117 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), приказа Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», а также приказа ФТС России от 17 августа 2010 года № 1531 «Об утверждении положения о порядке проведения практики студентов Российской таможенной академии и ее филиалов».

Организация и проведение учебной практики предусматривает:

- связь практического и теоретического обучения студентов;
- последовательность расширения круга формируемых у студентов знаний, умений и навыков;
- возможность сбора информации, необходимой для выполнения индивидуальных заданий.

Содержание практики определяется соответствующей программой, получаемой студентами на период прохождения учебной практики.

Объем и сроки практики студентов устанавливаются ФГОС ВО, учебными планами специальности и календарными учебными графиками. В соответствии с учебным планом общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц (4 недели).

Для учебно-методического руководства и контроля за прохождением практики студентами назначаются руководители практики от Института и таможенного органа.

Продолжительность рабочей недели студентов при прохождении практики в таможенных органах составляет не более 40 часов при пятидневной рабочей неделе.

2. Учебная практика базируется на освоении обучающимися следующих предшествующих ее прохождению дисциплин учебного плана:

- основы таможенного дела;
- история таможенного дела и таможенной политики;
- правоведение;
- экономическая теория;
- статистика;
- общий и таможенный менеджмент;
- организация таможенного контроля товаров и транспортных средств;
- институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов;
- выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов;
- товароведение и экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары);
- товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности;
- таможенные режимы и специальные таможенные процедуры;
- основы технических средств таможенного контроля;
- технологии таможенного контроля (практикум);
- безопасность жизнедеятельности;
- деловая этика.

3. Для прохождения учебной практики студент должен обладать следующими знаниями, умениями и навыками, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы и необходимыми при освоении данной практики:

- анализ таможенных операций и возникающих в связи с ними таможенно-правовых отношений;
- анализ, толкование и правильное применение норм таможенного права;
- анализ правоприменительной и правоохранительной практики с учетом таможенных правонарушений;
- выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов;
- порядок применения технических средств таможенного контроля;
- разрешение таможенно-правовых проблем и коллизий;
- реализация норм таможенного и административного права;
- принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законом;
- осуществление таможенной экспертизы товаров;
- дача квалифицированных заключений и консультаций;
- правильное составление и оформление таможенных документов.

4. Прохождение учебной практики необходимо для прохождения на последующих курсах обучения производственной практики и освоения последующих дисциплин учебного плана:

- таможенная статистика;
- методы и модели анализа в таможенном деле;
- методы принятия управленческих решений;
- декларирование товаров и транспортных средств
- организация таможенного контроля товаров и транспортных средств;
- таможенный контроль после выпуска товаров;
- таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности;
- запреты и ограничения внешнеторговой деятельности;
- валютное регулирование и валютный контроль;
- основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела;
- основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов;
- основы документооборота в таможенных органах;
- управление персоналом таможенных органов;
- управление таможенными органами;
- таможенная логистика;
- внешнеэкономическая деятельность предприятия;
- таможенное право;
- внешнеторговая документация.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип учебной практики связан с получением первичных профессиональных умений и навыков. По способу проведения учебная практика может быть стационарной и выездной. По форме приемлема дискретная (по видам и по периодам проведения) учебная практика.

Учебная практика проводится в форме ознакомления обучающихся с основными направлениями деятельности таможенного органа (таможни, таможенного поста) или конкретной организации экономического профиля в области внешнеэкономической деятельности, их внутренней структурой, а также таможенными и нормативными правовыми документами, руководствующимися в конкретном учреждении, организации.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Специфика получаемой студентами специальности обуславливает ограничения, предъявляемые к месту прохождения практики. Студенты могут проходить практику следующих в следующих учреждениях (организациях) таможенного профиля:

- а) в подразделениях Федеральной таможенной службы Российской Федерации:
 - региональные таможенные управления – РТУ;
 - таможни центрального подчинения;
 - таможенные посты Московской областной таможни;
- б) в организациях, подведомственных ФТС России;
- в) в коммерческих организациях, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность;
- г) в учреждениях кредитно-финансовой сферы Российской Федерации, занятых во внешнеторговом обороте;
- д) в государственных структурах, участвующих в международных экономических отношениях;
- е) в федеральных, региональных и местных органах управления, связанных с внешнеэкономической деятельностью;
- ж) в прочих организациях, связанных с экспортно-импортными операциями в сфере экономики.

2. Учебная практика проводится в течение четырех недель в сроки, установленные приказом ректора Института:

- для студентов очной, очно-заочной и заочной формы обучения – после окончания второго курса.

6. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения, овладеть следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

6.1. Практические навыки и умения:

- умеет обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией норм таможенного права;
- умеет составлять таможенные и юридические документы;
- владеет навыками консультирования по вопросам таможенного права;
- владеет навыками осуществления таможенной экспертизы документов.

6.2. Общекультурные компетенции:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3).

6.3. Общепрофессиональные компетенции:

- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности (ОПК-6).

6.4. Профессиональные компетенции:

- способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур (ПК-2);
- способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов (ПК-3);
- владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ПК-7);
- владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты (ПК-8);
- способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре

государственного управления (ПК-24).

7. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц (4 недели). Результатом прохождения учебной практики является подготовка отчета о прохождении практики и ее защита на кафедре. Содержание основных разделов практики раскрыто в таблице:

№ п/п	Раздел практики	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
1.	Установочная конференция	4	устный опрос о готовности к прохождению практики
2.	Постановка задачи научным руководителем, оформление дневника практики.	8	
3.	Изучение нормативно-правовых актов и литературы, регламентирующих деятельность таможенных органов.	40	Ежедневный отчет перед руководителем практики от организации
4.	Назначение и задачи таможни (таможенного поста). Порядок взаимодействия его структурных подразделений.	32	
5.	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей основные положения по таможенному контролю товаров и транспортных средств.	32	
6.	Участие в выполнении отдельных функциональных обязанностей инспектора отдела (отделения) таможенного поста без права принятия решения (под руководством руководителя практики от таможенного органа).	48	
7.	Ознакомление с условиями хранения товаров на таможенном складе.	24	
8.	Сбор материалов и выполнение индивидуального задания.	12	
9.	Подготовка отчета о прохождении практики, заполнение дневника практики.	12	
10.	Защита практики.	4	Заполненный дневник практики
	Итого	216	Дифференцированная оценка
			—

8. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Изучение нормативно-правовых актов и литературы, регламентирующих деятельность таможенных органов.

- Таможенный кодекс Таможенного союза;
- Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114 «О службе в таможенных органах Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79 «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 г. № 459 «О Федеральной таможенной службе»;
- Приказ ФТС России от 16 мая 2006 г. № 443 «О типовых структурах таможенных органов Российской Федерации».

2. Назначение и задачи таможенного поста. Порядок взаимодействия его структурных подразделений:

- место данного таможенного органа в системе ФТС России;
- назначение и выполняемые задачи таможенного поста;
- порядок взаимодействия отделов (отделений) таможенного поста в процессе осуществления таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств.

3. Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей основные положения по таможенному контролю товаров и транспортных средств:

- изучение нормативно-правовых актов;
- изучение учебно-методических пособий и рекомендаций;
- изучение специальной документации.

4. Участие в выполнении отдельных функциональных обязанностей инспектора отдела (отделения) без права принятия решения (под руководством руководителя практики от таможенного органа).

Отдел таможенных операций и таможенного контроля:

- в принятии таможенных деклараций к таможенному оформлению и их регистрации;
- в проверке правильности определения классификационного кода товара по ТН ВЭД Таможенного союза;
- в проверке наличия и правильности оформления разрешений, лицензий, сертификатов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- в контроле достоверности и полноты сведений, заявленных в таможенной декларации и документе, подтверждающем страну происхождения товаров, если стране происхождения данных товаров Российской Федерации предоставляет тарифные преференции;
- в сверке сведений, заявленных в таможенной декларации о наименовании товаров и их количественных данных (количество мест, вес и др.), со сведениями, содержащимися в документах, представленных таможенному посту для проверки декларации.

Отдел таможенного досмотра:

- в проведении таможенного осмотра товаров и транспортных средств для целей таможенного контроля;
- в производстве досмотра выгруженных на таможенных складах товаров в соответствии с поручением на досмотр;
- в производстве досмотра транспортных средств в соответствии с поручением на досмотр;
- в составлении (под руководством инспектора) акта таможенного досмотра товаров и транспортных средств.

Отдел контроля за таможенным транзитом:

- в регистрации прибытия транспортного средства в место доставки товаров;
- в проверке документов и идентификации товаров перевозчика при завершении таможенной процедуры таможенного транзита;
- в оформлении транзитной декларации;
- в контроле за перевозкой товаров в соответствии с таможенной процедуры таможенного транзита в рамках автоматизированной системы контроля за таможенным транзитом.

5. Ознакомление с условиями хранения товаров и транспортных средств на складе временного хранения:

- совершение операций с товарами, находящимися на временном хранении;
- контроль за соблюдением условий нахождения товаров и транспортных средств на таможенных складах.

6. Сбор материалов и выполнение индивидуального задания:

- сбор теоретического материала по теме индивидуального задания;
- консультации с сотрудниками таможенного органа по теме индивидуального задания;
- оформление индивидуального задания.

7. Подготовка к итоговому контролю по практике:

- написание отчета о выполнении программы практики и индивидуального задания;
- изучение вопросов для итогового контроля;
- подготовка к сдаче зачета.

**9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ
И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В ходе учебной практики используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- инструктажи;
- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих работу таможенного органа (организации, учреждения);
- ознакомление с документами таможенного органа (организации, учреждения) и их анализ;
- ведение наблюдений, измерений и др.;
- сбор, анализ, обработка и систематизация фактического материала, данных;
- выполнение конкретных задач в сфере таможенного дела в процессе прохождения учебной практики;
- ведение дневника практики;
- подготовка отчета о практике;
- защита практики.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

10.1. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Основные функции таможенных органов при проведении таможенного контроля.
 2. Виды деклараций и их назначение.
 3. Назначение, условия помещения иностранных товаров под таможенную процедуру таможенного транзита.
 4. Порядок контроля документов, являющихся основанием для перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.
 5. Внутренний таможенный транзит, порядок его осуществления автомобильным видом транспорта.
 6. Требования к оборудованию транспортных средств, контейнеров и съемных кузовов при перевозке товаров под таможенными печатями и пломбами.
 7. Виды таможенных процедур.
 8. Права и обязанности таможенного перевозчика.
 9. Место и время убытия товаров и транспортных средств с таможенной территории Российской Федерации. Порядок представления документов.
 10. Декларант, его права и обязанности.
 11. Предварительное декларирование товаров.
 12. Таможенный брокер, его права и обязанности.
 13. Доставка товаров под таможенным контролем: понятие и назначение операции.
 14. Таможенное оформление товаров с применением грузовой таможенной декларации.
 15. Структура таможенных органов.
 16. Порядок производства досмотра выгруженных на таможенных складах товаров и транспортных средств.
 17. Назначение и особенности определения страны происхождения товаров.
 18. Классификация товаров для таможенных целей.
 19. Предварительные операции таможенного оформления.
 20. Порядок таможенного оформления товаров, перевозимых в рамках Конвенции МДП.
 21. Доставка товаров под таможенным контролем.
 22. Таможенный перевозчик: понятие и краткая характеристика деятельности.
 23. Сертификаты о происхождении товаров, их виды, назначение и цели использования.
 24. Таможенные склады: порядок учреждения.
 25. Операции, производимые с товарами, находящимися на временном хранении.
 26. Порядок реализации контроля таможенного транзита товаров и транспортных средств.
- Информационное обеспечение таможенного транзита товаров.
27. Порядок завершения процедуры таможенного транзита в месте доставки товаров.
 28. Особенности оформления товаров, требующих лицензии.
 29. Порядок оформления транзитной декларации.
 30. Общие положения внутреннего таможенного транзита.
 31. Особенности таможенного оформления и контроля воздушных судов.
 32. Особенности таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом.
 33. Таможенный досмотр товаров и транспортных средств с использованием технических средств таможенного контроля (ТСТК).

10.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Назначение и задачи таможенного поста.
2. Порядок взаимодействия структурных подразделений таможенного поста.
3. Цели и задачи таможенного контроля и таможенного оформления товаров и транспортных средств.
4. Общие положения таможенного оформления.
5. Порядок приема, регистрации и учета таможенных деклараций.

6. Порядок проверки достоверности сведений, представленных в грузовой таможенной декларации.
7. Контроль правильности определения классификационного кода по ТН ВЭД Таможенного союза.
8. Контроль соблюдения актов законодательства Российской Федерации, устанавливающих запреты и ограничения на ввоз и вывоз отдельных товаров.
9. Формы таможенного контроля: краткая характеристика.
10. Порядок проведения досмотровых операций, их назначение.
11. Использование технических средств таможенного контроля при таможенном досмотре товаров и транспортных средств.
12. Особенности таможенного оформления и таможенного контроля товаров, перемещаемых в соответствии с процедурой МДП.
13. Взаимодействие таможенных органов отправления и назначения при перевозке товаров по процедуре таможенного транзита.
14. Зоны таможенного контроля.
15. Общая характеристика товаротранспортных документов перевозчика.
16. Таможенное сопровождение. Его назначение и порядок проведения.
17. Коммерческие документы перевозчика.
18. Таможенный склад: требования к обустройству.
19. Организация таможенного контроля товаров, находящихся на таможенных складах.

10.3. Задание на учебную практику

Перед убытием на практику:

- пройти инструктаж о прохождении практики;
- оформить дневник практики;
- изучить рекомендованные нормативные правовые акты и учебную литературу.

В ходе прохождения практики:

- ознакомиться с учредительными документами, внутренней структурой и деятельностью организации прохождения учебной практики;
- выполнять указания руководителя практики от организации;
- проанализировать правоохранительную и правоприменительную практику организации;
- собрать и обработать фактический материал для составления отчета о прохождении практики;
- фиксировать в дневнике практики выполненные практические работы;
- по завершении практики получить от руководителя практики от организации характеристику.

После прохождения практики:

- оформить дневник практики и представить его на соответствующую кафедру;
- подготовить отчет о прохождении учебной практики;
- в установленное время защитить практику.

11. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

По итогам учебной практики предусматривается промежуточная аттестация в виде защиты учебной практики с выставлением дифференцированной оценки (зачет с оценкой).

Студент представляет характеристику и отзыв от руководителя практики, пишет отчет о практике.

Время проведения защиты практики устанавливается расписанием занятий для конкретной учебной группы.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

а) нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
2. Таможенный кодекс Таможенного союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 № 17) (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
3. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (совершено в Киото 18.05.1973) // <http://pravo.gov.ru/>
4. Соглашение между Правительством РФ, Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Казахстан от 18.06.2010 «Об освобождении от применения таможенными органами государств-членов таможенного союза определенных форм таможенного контроля» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
5. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций» (вместе с «Инструкцией о порядке заполнения декларации на товары») (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
6. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 260 «О формах таможенных документов» (вместе с «Порядком заполнения формы предварительного решения по классификации товара в соответствии с единой товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности таможенного союза», «Порядком выдачи и использования свидетельства о допущении транспортного средства международной перевозки для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями», «Порядком выдачи и использования свидетельства о допущении транспортного средства международной перевозки для перевозки товаров под таможенными пломбами и печатями») (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
7. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 258 «О порядке проведения таможенной экспертизы при проведении таможенного контроля» // <http://pravo.gov.ru/>
8. Закон РФ от 01.04.1993 №4 730-1 «О Государственной границе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
9. Закон Российской Федерации от 01.04.1993 № 4730-1 «О государственной границе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
10. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
11. Федеральный закон от 03.11.2010 № 279-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Международной конвенции об упрощении и гармонизации таможенных процедур от 18 мая 1973 года» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
12. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
13. Федеральный Закон от 18.12.2003 № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеэкономической деятельности» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
14. Федеральный Закон от 18.07.1999 № 183-ФЗ «Об экспортном контроле» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
15. Федеральный Закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
16. Федеральный Закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
17. Федеральный Закон от 30.11.1995 №187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
18. Федеральный Закон от 17.12.1998 № 191-ФЗ «Об исключительной экономической зоне Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>

19. Федеральный Закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
20. Федеральный Закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
21. Федеральный Закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
22. Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об общих принципах служебного поведения государственных служащих» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
23. Указ Президента Российской Федерации от 11.05.2006 № 473 «Вопросы Федеральной таможенной службы» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
24. Указ Президента РФ от 16.11.1998 № 1396 «Об утверждении Дисциплинарного устава таможенной службы Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.1996 № 372 «О присоединении Российской Федерации к Международной конвенции о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2006 г. № 459 «О Федеральной таможенной службе» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
27. Приказ ФТС России от 24.12.2008 г. № 1658 «Об утверждении положения о порядке проведения аттестации сотрудников таможенных органов Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
28. Приказ ФТС РФ от 25.10.2011 № 2190 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при организации и проведении таможенного досмотра (осмотра)» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
29. Приказ ФТС РФ от 30.12.2010 № 2713 «Об утверждении форм документов, применяемых при проведении таможенных проверок» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
30. Приказ ФТС РФ от 22.12.2010 № 2522 «Об утверждении формы акта проверки системы учета товаров и отчетности» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
31. Приказ ФТС РФ от 29.07.2011 № 1555 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения, регистрации, хранения, учета актов таможенного досмотра (осмотра) товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза физическими лицами для личного пользования в сопровождаемом багаже» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
32. Приказ ФТС РФ от 28.07.2011 № 1541 «Об утверждении Порядка согласования с таможенным органом, проводящим таможенную экспертизу, назначения таможенной экспертизы таможенным органом в иную уполномоченную организацию, проводящую таможенную экспертизу» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
33. Приказ ФТС РФ от 29.04.2011 № 895 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при проведении таможенного контроля в форме таможенной проверки» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
34. Приказ ФТС РФ от 16.03.2011 № 578 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при проведении таможенного осмотра помещений и территорий» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
35. Приказ ФТС РФ от 25.02.2011 № 396 «Об утверждении формы решения о назначении таможенной экспертизы, формы заключения таможенного эксперта (эксперта), порядка отбора проб и образцов товаров для проведения таможенной экспертизы и приостановления срока проведения таможенной экспертизы» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>
36. Приказ ФТС РФ от 21.12.2010 № 2509 «Об утверждении перечня и порядка применения технических средств таможенного контроля в таможенных органах Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>

37. Приказ ФТС РФ от 09.12.2010 № 2354 «Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов при таможенном контроле товаров и транспортных средств с использованием инспекционно-досмотровых комплексов» (с последующими изменениями и дополнениями) // <http://pravo.gov.ru/>

б) основная литература:

1. Демичев А.А. Основы таможенного дела: учебник/ А.А. Демичев, А. С. Логинова. - СПб.: ИЦ Интермедия, 2014.
2. Покровская В.В. Таможенное дело: учебник для бакалавров/ В. В. Покровская. - М.: Юрайт; ИД Юрайт, 2012.
3. Щербанин Ю.А. Таможенное дело [Электронный ресурс]: учебник/ Щербанин Ю.А., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011.— 375 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8543>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

в) дополнительная литература:

1. Бакаева О. Новые подходы к организации таможенного оформления и таможенного контроля: за и против / О. Бакаева // Хозяйство и право. – 2010. № 2. – С. 118-121.
2. Вербов В.Ф. Повышение эффективности таможенного контроля объектов с использованием инспекционно-досмотровых комплексов / В.Ф. Вербов, О.Б. Долгополов, И.Н. Могильченко // Вестник Российской таможенной академии. – 2010. – № 1. С. 95-100.
3. Гармонников С.Н. Совершенствование административно-правового механизма таможенного оформления и таможенного контроля автотранспортных средств, перемещаемых через границу союзного государства Беларуси и России / С.Н. Гармонников // Журнал российского права. – 2010. – № 4. – С. 124-130.
4. Глазунова Н. А. Таможенный контроль после выпуска товаров / Н. А. Глазунова // Право и экономика. – 2007. – № 2. – С. 94-97.
5. Демин А.В. Налоговое право России: Учеб. пособие. – М.: РИОР, 2011.
6. Додонкин Ю.В., Жебелева И.А., Криштафович В.И. Таможенная экспертиза товаров. М.: Академия, 2003.
7. Дюмулен И.И. Международная торговля. Тарифное и нетарифное регулирование. Учебное пособие/ И.И. Дюмулен. – М.: ВАВТ, 2004.
8. Комментарий к Таможенному кодексу Таможенного союза (поглавный) (Анохина О.Г.) («Проспект», 2011)
9. Костин А.А. Классификация видов таможенного контроля / А. А. Костин // Таможенное дело. – 2010. – № 1. С. 32-36.
10. Л. Мирошниченко. Автомобильные перевозки: организация и учет – М.: Фактор, 2008.
11. Льготы и преференции в таможенном деле/ Ершов А.Д., Сизова К.А. – СПб.: Издательство «Бизнес–пресса», 2004.
12. Майборода М.Е., Беднарский В.В. Грузовые автомобильные перевозки. Учебное пособие – М.: Феникс, 2008.
13. Макрусев В.В., Тимофеев В.Т., Колобова И.Н., Барамзин С.В., Андреев А.Ф. Основы управления таможенными органами России: учебник/ под общей ред. В.А. Черных. – М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2010.
14. Научно-практическое пособие по применению КоАП РФ/ под редакцией Серкова П.П. – М.: НОРМА, 2006.
15. Новиков В.Е. Таможенная пошлина как инструмент государственного регулирования экономики/ Новиков В.Е. и др. Монография – М.: РИО РТА, 2006.
16. Новиков В.Е., Голяшева Т.П. Таможенные пошлины: методология обоснования и расчеты: Монография. – М.: РИО РТА, 2000.
17. Основы таможенного дела. Учебное пособие в 2 т. / под общ. ред. Ю.Ф. Азарова. – М.: РИО РТА, 2011.
18. Основы таможенного дела: учеб. пособие. В 3 т. / под ред. А.А. Литовченко и А.Д. Смирнова. – М.: РИО РТА, 2005.
19. Пансков В.Г. Налоги и налоговая система Российской Федерации: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2005.

20. Пояснения к Единой Товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности Таможенного союза (ЕТН ВЭД ТС). – М.: ФТС России, Т.1-6., 2007.
21. Романова Е.В. Таможенные платежи. – СПб.: 2005.
22. Сокольникова О.Б. Развитие института таможенных платежей в Российской Федерации // Финансы и кредит. – 2007. – №17 (253). – С.
23. Статья: История экспертизы в таможенном деле (Нестеров А.В.) («Таможенное дело», 2011, № 2)
24. Статья: Порядок проведения таможенного контроля по Таможенному кодексу Таможенного союза (Трунина Е.В.) («Право и экономика», 2010, № 7)
25. Статья: Таможенная проверка – новая форма таможенного контроля (Трунина Е.В.) («Российская юстиция», 2011, № 1)
26. Таможенное право Российской Федерации: Учебник/ под общ. ред. В.А.Шамахова. - М.: «Альта-Софт», 2012.
27. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД/ Бондаренко Н.П. – Ростов н/Д.: МарТ, 2007.
28. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности: особенности классификации: учебное пособие / С.Н. Гамидуллаев, Т.А. Захаренко, Т.В. Пяткова. – СПб.: РИО СПб. фил. РГА, 2007.
29. Товароведение и экспертиза потребительских товаров под ред. В.В. Шевченко. М.:ИНФРА-М, 2003.
30. Финансово-кредитный энциклопедический словарь / Колл. авторов; Под общ. ред. А. Г. Грязновой.– М.: Финансы и статистика, 2002. – 1168 с.
31. Хомяков Л.Л., Карпеченков М.Ю., Сидоров Е.И. Административная ответственность за правонарушения в области таможенного дела. Учебное пособие – М: Изд-во Российской таможенной академии, 2009.

г) информационное, программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Windows, серверное программное обеспечение Microsoft, сетевое средство защиты информации, библиотечная система Ирбис, средство управления базами данных MicrosoftSQL, MicrosoftOffice, 1С Bitrix Управление сайтом, 1С Университет, система распознавания текста Fine Reader, программный комплекс Альта-Софт, графический редактор Photoshop.
2. Специальное программное обеспечение: программные продукты организаций – разработчиков: ООО «Альта-Софт», ООО «Софт-Ленд», ООО «СТМ».
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
4. Официальный Интернет-портал правовой информации «Законодательство России».
5. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
 - Официальный сайт Федеральной таможенной службы – www.customs.ru
 - Справочная правовая система Консультант Плюс – www.consultant.ru
 - Официальный сайт ООО «Альта-Софт» – www.altar.ru
 - Официальный сайт ООО «Альта-Софт» – www.softland.ru, www.vednews.ru
 - Сайт Всемирной таможенной организации – www.wcoomd.org
 - Международный таможенный электронный журнал – www.worldcustomsjournal.org
 - Сайт Евразийской экономической комиссии – www.tsouz.ru
 - Сайт ЕврАзЭС – <http://evrazes.com>
 - Сайт «Все о таможене» – www.tks.ru
 - Сайт информационно-консультационного портала «Виртуальная таможня» – www.vch.ru
 - Сайт Всемирной торговой организации – www.wto.org
 - Административно-управленческий портал – www.aup.ru
 - Информационно-аналитический портал «Таможня.ру» – www.tamognia.ru
6. Электронный контент по дисциплине, включающий:
 - информационно-справочные материалы для студента;
 - лекционный материал;
 - схемы;

- презентации лекций;
 - тестовые задания;
 - вопросы для проведения семинаров, подготовки к зачету и экзамену;
 - глоссарий по дисциплине.
7. Электронная библиотечная система IPRbooks.
 8. Межотраслевая электронная библиотека РУКОНТ.
 9. Портал образовательных ресурсов МГИ им. Е.Р.Дашковой.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в организации, имеющей лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рабочее место оснащено компьютерной техникой.

14. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

По окончании практики студент сдает дифференцированный зачет. Дата и время зачета устанавливаются деканатом в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация.

Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать принятые им решения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Итоговая оценка по результатам прохождения учебной, производственной или преддипломной практики включает:

- 1) оценку, полученную практикантом по месту прохождения практики (выставляется руководителем от организации – места прохождения практики);
- 2) оценку содержания отчета о прохождении практики, которая дается преподавателем кафедры – руководителем практики;
- 3) оценку качества собранного в период прохождения практики материала для написания в дальнейшем курсовой и выпускной квалификационной работ (дается руководителем практики от кафедры);
- 4) оценка результатов защиты отчета о прохождении преддипломной/производственной практики (дается руководителем практики от кафедры).

Итоговая оценка рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{и}} = \frac{O_1 + O_2 + O_3 + O_4}{4}, \text{ где}$$

O₁ – оценка, полученная по месту практики;

O₂ – оценка содержания отчета;

O₃ – оценка качества материала, собранного по месту практики;

O₄ – оценка результатов защиты.

Рейтинговая оценка результатов прохождения практики осуществляется в процентах. Поскольку руководитель практики от организации выставляет оценку по пятибалльной шкале, то оценку необходимо перевести в проценты:

Отлично – 100 %;

Хорошо – 85 %;

Удовлетворительно – 70 %;

Неудовлетворительная оценка означает, что студент должен пройти практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению.

При подведении итогов по отдельным позициям и в целом необходимо руководствоваться следующей шкалой соответствия рейтинговых оценок пятибалльным оценкам:

90-100 % – отлично (5);

75-89 % – хорошо (4)

60-74 % – удовлетворительно (3)

менее 60 % – неудовлетворительно (2).

Пример расчета итоговой оценки

1. По месту прохождения практики студентом получена оценка «хорошо», что соответствует 85 %.
2. Содержание собственно отчета о прохождении практики оценено преподавателем на 90 %
3. Качество собранного материала оценено преподавателем на 60 %.
4. Результаты защиты оценены преподавателем на 78%.

Итоговая оценка:
$$O_{и} = \frac{85 + 90 + 60 + 78}{4} = 78\% ,$$
 что соответствует оценке «хорошо».

Оценка зачета по практике проставляется в ведомость, зачетную книжку студента, а также в приложение к диплому.

Для студентов, не прошедших практику по уважительным причинам, организуется ее проведение в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие итоговую неудовлетворительную оценку (незачет), могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.