АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ Е.Р. ДАШКОВОЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Л.В.Тычинина

«03» марта 2015 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(Образовательная программа высшего образования)

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Направленность (Профиль подготовки) – Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) БАКАЛАВР

Формы обучения очная, очно-заочная, заочная

Москва 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 3

1.1. ОП ВО, реализуемая в МГИ имени Е.Р. Дашковой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю подготовки Финансовый менеджмент.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

1.3. Общая характеристика ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 4

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 5

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 6

5. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 6

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 8

7. Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 9

7.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Государственная итоговая аттестация.

8. Лист регистрации изменений, вносимых в ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент 11

Приложения:

1. Календарный учебный график.
2. Учебный план.
3. Рабочие программы дисциплин.
4. Программы учебной и производственной практик.
5. Портфель компетенций.
6. Программа государственного междисциплинарного экзамена и программа подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования (далее – ОП ВО) бакалавриата, реализуемая в Московском гуманитарном институте имени Е.Р. Дашковой по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю подготовки Финансовый менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВПО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик (включая преддипломную), календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Нормативную правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №272-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный высшего профессионального образования стандарт по направлению подготовки 080200 Менеджмент (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 544;
- нормативные методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав МГИ имени Е.Р. Дашковой;
- локальные акты МГИ имени Е.Р. Дашковой.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего профессионального образования

1.3.1. Цель (миссия) ОП ВО

ООП бакалавриата по направлению «Менеджмент» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование и развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Главные цели и задачи:

<u>В области воспитания обеспечить:</u>

развитие, формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры, являющихся необходимыми составляющимися требуемых компетенций выпускника.

<u>В области обучения обеспечить:</u>

- подготовку выпускников к управлению предприятием, организацией или учреждением, включая их подразделения, сопровождению бизнес-процессов в разных сферах менеджмента, использованию современного инструментария для диагностики деятельности и разработки стратегии развития предприятия и организации; к использованию современных способов оценки эффективности управленческих программ, задач, мероприятий;
- подготовку в сфере основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и

устойчивости на рынке труда.

1.3.2. Срок освоения ОП ВО:

- по очной форме обучения – 4 года;
- по очно-заочной и заочной формам обучения – 5 лет.

1.3.3. Трудоемкость ОП ВО - 240 зачетных единиц. Структура ОП ВО:

Б.1	**Гуманитарный, социальный и экономический цикл**	**41 з.е.**	Итого: 240 з.е.
	Базовая часть	28 з.е.	
	Вариативная часть	13 з.е.	
Б.2	**Математический и естественнонаучный цикл**	**38 з.е.**	
	Базовая часть	24 з.е.	
	Вариативная часть	14 з.е.	
Б.3	**Профессиональный цикл**	**138 з.е.**	
	Базовая часть	52 з.е.	
	Вариативная часть	86 з.е.	
Б.4	**Физическая культура**	**2 з.е.**	
Б.5	**Учебная и производственная практики**	**9 з.е.**	
Б.6	**Государственная итоговая аттестация**	**12 з.е.**	

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

Перечень вступительных испытаний, по которым принимаются свидетельства о едином государственном экзамене:

- русский язык;
- математика;
- обществознание.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления; структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- процессы управления организациями различных организационно - правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент готовится к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирование деятельности организации и подразделений; формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником общекультурными и профессиональными компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В структуру ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент включен портфель компетенций (**Приложение 5**), содержащий:

1. Перечень общекультурных и профессиональных компетенций, установленный ФГОС ВПО.
2. Паспорта общекультурных и профессиональных компетенций.
3. Справочник компетенций.
4. Распределение компетенций по дисциплинам

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100.62 Экономика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется:

1. Календарным учебным графиком (**Приложение 1**).
2. Учебным планом (**Приложение 2**).
3. Рабочими программами дисциплин (**Приложение 3**).
4. Программами учебной и производственной практик (**Приложение 4**).
5. Локальными нормативными актами МГИ имени Е.Р. Дашковой:

- Уставом МГИ имени Е.Р. Дашковой;
- Концепцией воспитательной работы МГИ имени Е.Р. Дашковой;
- Положением о фонде оценочных средств МГИ имени Е.Р. Дашковой;
- Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации МГИ имени Е.Р. Дашковой;
- Положением о научной работе студентов МГИ имени Е.Р. Дашковой;
- Положением о самостоятельной работе студентов МГИ имени Е.Р. Дашковой;
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГИ имени Е.Р. Дашковой и др.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Ресурсное обеспечение ОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОП ВО

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент обеспечена учебно-методическими материалами и доступом к информационным материалам по всем учебным дисциплинам, что нашло свое отражение в рабочих программах дисциплин.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в виде соответствующих образовательных ресурсов в сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы в соответствии с нормативными требованиями.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные (экономические) периодические издания:

- «Проблемы теории и практики управления»;
- «Экономическая политика»;
- «Маркетинг»;
- «Мировая экономика и международные отношения»;
- «Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России» и другие издания.

Каждый студент обеспечивается персональным доступом к электронно-библиотечной системе IPRbooks, содержащей современные издания по всем изучаемым дисциплинам, а также доступом к лицензионному программному обеспечению (справочно-правовой системе «КонсультантПлюс») в локальной сети Института.

Для проведения аудиторных занятий в активной/интерактивной форме и организации самостоятельной работы студенты всех форм обучения обеспечиваются персональным доступом к

электронным контентам, разрабатываемых кафедрами по дисциплинам профессионального цикла учебного плана. Электронный контент по дисциплине включает:

- справочно-информационные материалы по дисциплине;
- лекционный материал;
- дополнительные материалы к лекциям (схемы по отдельным вопросам и компьютерные презентации лекций);
- тестовые задания для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- ситуационные задачи;
- вопросы для подготовки к зачетам и экзаменам;
- темы курсовых работ;
- глоссарий по дисциплине и другие учебно-методические материалы.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО

Реализация ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется следующими кафедрами:

- кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин
- кафедра теории и истории государства и права
- кафедра экономики и управления
- кафедра общей и клинической психологии
- кафедра государственно-правовых дисциплин.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет более 70%, ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют около 8% преподавателей. Все преподаватели профессионального цикла имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Более 80% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлечено около 7% преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, в том числе:

- лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющими выход в сеть Интернет,
- помещениями для проведения семинарских и практических занятий, оборудованными учебной мебелью,
- кабинетом для занятий по иностранному языку, оснащенным лингафонным оборудованием,
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет,
- компьютерными классами, в которых при использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки каждому студенту обеспечивается в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин отдельное рабочее место,
- необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Стратегическим документом, определяющим формирование среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций обучающихся, является **Концепция воспитательной работы** МГИ имени Е.Р. Дашковой, одобренная на заседании Ученого совета Института 30 декабря 2008 г.

Концепция воспитания жизнеспособного поколения предполагает создание системы воспитания, состоящей из двух уровней.

Первый уровень (стратегический) обеспечивает целостный подход к формированию личности и ее общих способностей, гражданского воспитания, освоения ценностей общечеловеческой и национальной культуры. Кроме этого, стратегический уровень формирует целостный подход студента ко всем материальным и духовным явлениям жизни и культуры с мировоззренческих позиций, определенных идеологией воспитания.

Второй уровень системы воспитания решает более узкие задачи. На этом уровне вполне определенную и специфическую роль играют внутренний порядок, содержание и организация образовательного процесса в Институте, во-первых, и различные воспитательные структуры, такие как факультетские клубы выпускников, культурно-досуговые творческие художественные коллективы, радиостудия, студенческая газета «Бакалавр XXI», обеспечивающие элективность и вариативность содержания, форм и методов воспитания, во-вторых. Сюда же относится организация выставок лучших материалов студенческих учебных и производственных практик, публичное поощрение студентов, отличившихся на межвузовских конкурсах, научных конференциях, спортивных соревнованиях и т.п.

Если на базовом уровне в процессе воспитания формируются общие способности и гражданские качества личности, то на втором уровне - специальные способности, личностные качества, ценностно-мировоззренческие установки и морально-этические принципы.

В качестве основополагающей **цели воспитания** предполагается формирование жизнеспособной, гуманистически ориентированной индивидуальности.

Достижение принятой цели воспитательной работы обеспечит формирование молодого специалиста, обладающего следующими качествами:

- уважением к законам и нормам морали, чувством социальной ответственности, гражданским мужеством, внутренней свободой и ощущением собственного достоинства, способностью к объективной самооценке, целеустремленностью и предприимчивостью;
- развитым национальным самосознанием российского гражданина, патриотизмом, стремлением к самосохранению единства России и к становлению ее как великой державы;
- способностью защищать свою мировоззренческую позицию, идеалы, гуманистические ценности;
- умением адаптироваться в изменяющихся условиях жизни, ориентироваться в социально-идеологической обстановке в обществе;
- потребностью в развитии своего интеллекта и профессиональных качеств, стремлением к достижениям и новациям, а также к самостоятельному принятию решений и их реализации;
- высокой социальной активностью, стремлением к поиску нового и способностью находить нестандартные решения жизненных проблем, конкурентоспособностью в профессиональной сфере;
- ориентацией на поиск оптимального сочетания своих интересов и потребностей с интересами и потребностями других членов общества, развитой способностью к рациональному мышлению и прагматическому взгляду на вещи.

Организация воспитательной работы в Институте включает:

- анализ уровня воспитанности студентов на основе изучения характеризующих документов, поведения и поступков обучающихся, а также проведения бесед, наблюдений, опросов, социологических исследований и др.;
- согласованную практическую работу всех должностных лиц вуза на основе выбора и применения оптимальных методов, форм и средств воспитания, своевременную корректировку содержания воспитательной работы, исходя из реального положения дел и с учетом

дифференцированного подхода к решению воспитательных задач по годам обучения студентов;

- анализ и обобщение достигнутых результатов воспитательной работы и выработку предложений по ее совершенствованию, систематическое обучение должностных лиц практике воспитательной работы.

Воспитательная работа проводится в тесной взаимосвязи с учебной и методической работой, отражает интересы профессиональной подготовки. Ее организация и содержание адаптированы к специфике студенческих коллективов и ориентируют обучающихся на активную работу по самообразованию и самовоспитанию.

Эффективность системы воспитания в Институте достигается:

- личной примерностью, требовательностью к себе и ответственностью должностных лиц постоянного состава за объем и качество выполняемой работы по занимаемой должности;

- поддержанием в Институте образцовой трудовой дисциплины и внутреннего порядка, высокой степенью организации образовательного процесса, деятельности всех служб, созданием необходимых условий для успешной учебы, жизни и быта студентов;

- всесторонним обеспечением учебной, научной и культурно-досуговой внеаудиторной работы, а также сочетанием высокой требовательности к студентам и слушателям с уважением их личного достоинства, прав, взглядов, и убеждений.

7. НОРМАТИВНОЕ МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность их проведения установлены Уставом МГИ имени Е.Р. Дашковой.

В МГИ имени Е.Р. Дашковой утверждено Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО и Положением о фонде оценочных средств МГИ имени Е.Р. Дашковой для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям данной основной образовательной программе по направлению 38.03.02 Менеджмент на кафедрах, реализующих ООП, созданы и утверждены **фонды оценочных средств** для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для семинарских и практических занятий;
- тематику и методические указания по выполнению курсовых работ;
- тестовые задания;
- задания на учебную и производственную практику;
- ситуационные задачи по дисциплинам профессионального цикла учебного плана;
- вопросы для подготовки к зачетам и экзаменам, экзаменационные билеты.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и Положением о государственной итоговой аттестации МГИ имени Е.Р. Дашковой государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется

после освоения ОП ВО в полном объеме.

В соответствии с учебным планом государственная итоговая аттестация обучающихся включает:

- государственный междисциплинарный экзамен;
- подготовку и защиту бакалаврской работы.

В соответствии с учебным планом для проведения государственной итоговой аттестации выпускников на кафедре экономики, финансов и менеджмента разработаны и одобрены Ученым советом Института программа государственного междисциплинарного экзамена и программа подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (**Приложение 6**).