**АННОТАЦИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ДЕЛОВАЯ ЭТИКА»**

**Направление подготовки – 38.03.01 Экономика**

**Профиль подготовки - Экономика организации (предприятия)**

**Квалификация (степень) - бакалавр**

**Форма обучения - очная, очно-заочная, заочная**

**Программа реализуется кафедрой гуманитарных и естественнонаучных дисциплин**

1. **ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Целями освоения данной* дисциплины является подготовка бакалавра к профессиональной деятельности в области деловой этики экономистов, формирование у студентов соответствующих общекультурных компетенций, обеспечивающих готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, формирование у студентов знаний о важнейших законах, закономерностях и принципах создания, функционирования и развития психических процессов личности, формирование образа экономиста-профессионала (когнитивная и ценностно-смысловая составляющая), содействие развитию мотивации к освоению профессии «экономист», формирование у студентов целостного, системного представления о ценностно-этических основаниях деятельности и профессиональной морали в работе экономиста (профессиональной научной и практической деятельности специалиста) и основ ценностно-этического мышления специалиста.

Курс ориентирован на формирование понимания важности этической составляющей человеческих коммуникаций в профессиональной сфере. Данная дисциплина дает систематизированный обзор основных проявлений человеческого поведения в служебной обстановке. Современное информационное общество предъявляет повышенные требования к личностным качествам граждан. Уровень профессионального мастерства современного специалиста, тем более руководителя, предполагает наличие нравственности, порядочности, ответственности и гражданской зрелости.

Данный курс призван сыграть инструментальную роль в формировании качественных коммуникативных навыков, без которых невозможна профессиональная состоятельность менеджера, руководителя. Программой дисциплины особое внимание уделено изучению норм и правил поведения в светских и деловых этикетных ситуациях, предусмотрено моделирование поведения в ситуациях, с которыми деловой человек сталкивается достаточно часто: деловая беседа, выступление перед группой сотрудников, переговоры, телефонный разговор, правила критики и ее восприятия и т.д.

В процессе изучения учебной дисциплины «Деловая этика»» для ведения профессиональной деятельности решаются следующие *задачи*:

– изучение сущности, места, роли, и типологии профессионально-значимых ценностей в работе;

– анализ основных этапов становления и развития ценностных оснований работы в России и за рубежом;

– изучение особенностей этико-ценностного регулирования деятельности и отношений в системе работы экономиста, этического кодекса;

– изучение деонтологических вопросов психологической особенности в работе;

– анализ и обоснование профессионально-этических требований к профессиограмме специалиста, содействие формированию профессионально значимых черт его личности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**

**ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Дисциплина «Деловая этика» изучается студентами очной, очно-заочной формы обучения направления «Экономика» в 8 семестре 4 курса, студентами заочной формы обучения – в 7и8 семестрах 4 курса. «Деловая этика» входит в состав дисциплин базовой части при обучении бакалавров экономистов.

Совместно с рядом учебных курсов общенаучного профиля «Деловая этика» образует основу фундаментальной теоретической подготовки профессионалов высшей квалификации.

Дисциплина «Деловая этика» базируется на таких научных дисциплинах, как психология, философия, история, право, культура речи.

Дисциплина «Деловая этика» является в то же время учебной дисциплиной, способствующей дальнейшему освоению профессиональных дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана.

Изучение дисциплина «Деловая этика» помогает повышению профессиональной квалификации профессионалов-экономистов, ориентирует в специальной литературе, развивает умение мыслить психологическими категориями в работе, способствует применению научного подхода в деятельности, сферах управления, психодиагностических процедур в деловом общении.

Таким образом, «Деловая этика» имеет не только теоретическое, но и большое практическое значение. В силу этого усвоение ее положений является важной задачей студентов, обучающихся по направлению бакалавриата «Экономика» в Московском гуманитарном институте имени Е.Р. Дашковой.

Изучение данной дисциплины заканчивается зачетом.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общекультурные компетенции:**

* способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
* способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

**4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАНИЯ, ФОРМИРУЕМЫМ ДИСЦИПЛИНОЙ**

В результате освоения дисциплины «Деловая этика» обучающийся должен:

**знать:**

* характер связи деловой этики с гуманистическими ценностями;
* роль деловой этики в совершенствовании и развитии общества на принципах гуманизма, свободы и демократии;
* основные понятия деловой этики, необходимые для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики;
* критерии нравственного и безнравственного поведения;
* этические требования к выбору и реализации методов и средств в работе специалиста;
* этические принципы применения инновационных технологий в профессиональной деятельности;
* роль деловой этики в становлении профессиональной идентичности специалиста;
* принципы и нормы этики в области научно-исследовательской и практической деятельности специалиста;
* этические требования к выбору и реализации методов и средств в работе специалиста;
* этические аспекты профессиональной деятельности.

**уметь:**

* ориентироваться в многообразии подходов к морали, совести и нравственным чувствам;
* на доказательном уровне защищать свои моральные позиции и взгляды;
* использовать основные понятия этики для решения типовых задач профессиональной практики;
* давать обоснованную, аргументированную и конструктивную оценку различным моральным позициям и поступкам;
* опознавать типичные нарушения этики в практике работы специалиста;
* давать обоснованную, аргументированную и конструктивную оценку моральным позициям и поступкам коллег и клиентов.

**владеть:**

* приемами обеспечения гражданской, этнокультурной идентичности, социальной мобильности;
* ценностями, нормами и навыками сотрудничества с представителями различных социальных групп, национальных культур и религий; толерантностью;
* организационно-управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности;
* понятийным аппаратом этики для научно-обоснованного анализа профессиональной деятельности с морально-этических позиций;
* этической толерантностью в целях формирования способности и готовности к пониманию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации;
* приемами обоснованной и конструктивной оценки профессиональной этической позиции и поступкам;
* навыками применения этических принципов профессионального этического кодекса в области научно-исследовательской и практической деятельности; методами и приемами анализа профессиональных ситуаций с позиций этики.

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Тема 1. Предмет и содержание дисциплины «Деловой этикет». Природа и сущность деловой этики.

Тема 2: Этика и психология делового общения.

Тема 3: Правила этикета в деловых отношениях.

Тема 4: Психологические основы и этикет публичного выступления, переговоров и презентаций.

Тема 5: Имидж делового человека.